

**令和6年度 県立八海高等学校 卒業記念アルバム制作事業  
委託業者選定プロポーザル募集要領**

## 1 業務の概要

(1) 業務名

令和6年度県立八海高等学校卒業記念アルバム制作事業委託

(2) 目的

本事業は、令和6年度入学生の入学から卒業までの学校生活を幅広く写真に記録し、卒業記念アルバムとして、生涯にわたり学校生活を通じた生徒の想いを顧みることのできるものとするを目的とする。

(3) 業務の内容

別紙「新潟県立八海高等学校卒業記念アルバム制作業務仕様書」のとおり

(4) 委託期間

契約締結の日から令和9年3月31日まで

(5) 見積限度額

一冊あたり 14,000 円（消費税及び地方消費税を含む）

## 2 資格要件

次に掲げる要件を全て満たす者であること。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 会社更生法（平成14年法律第154号）第17条の規定に基づく更生手続き開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）第21条の規定に基づく再生手続き開始の申立てがなされていない者（会社更生法の規定に基づく更生手続き開始の申立て又は民事再生法の規定に基づく再生手続き開始の申立てがなされた者であっても、更生計画の認可が決定された者又は再生計画の認可の決定が確定された者を除く。）であること。
- (3) 会社法（平成17年法律第86号）第475条若しくは第644条の規定に基づく清算の開始又は破産法（平成16年法律第75号）第18条若しくは第19条の規定に基づく破産手続き開始の申立てがなされていない者であること。
- (4) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第1項第2号に規定する暴力団及びその利益となる活動を行う者でないこと。
- (5) 新潟県の県税の納税義務を有するものにあつては、当該県税の未納がない者であること。

## 3 説明会

説明会は行わず、別紙「新潟県立八海高等学校卒業記念アルバム制作業務仕様書」にて代替する。

## 4 参加申込み及び提案資格の確認結果の通知

### (1) 参加申込

- ① 提出書類 : 別紙様式1「参加申込書」
- ② 申込期限 : 令和6年2月22日(木)午後2時【必着】
- ③ 申込先 : 問合せ先に同じ
- ④ 方法 : 持参、郵送、FAXまたはメール

### (2) 提案資格の確認結果の通知

- ① 通知日 : 令和6年2月22日(木)
- ② 通知先 : 参加申込をした者全員

## 5 募集要領の内容についての質問の受付け及び回答

### (1) 本要領の内容に関して質問がある場合は、「質問書」(様式任意)を提出すること。

- ① 質問提出期限 : 令和6年2月27日(火)午後2時【必着】
- ② 申込先 : 問合せ先に同じ
- ③ 提出方法 : 持参、郵送、FAXまたはメール(電話や口頭での質問は受け付けない)

### (2) 質問への回答について

- ① 回答日 : 令和6年2月28日(水)
- ② 回答先 : 上記4により申込みのあった全参加者

## 6 提案書の作成要領

### (1) 提出書類

企画提案書並びに見積書 2部

- ① 「仕様書」を踏まえ、作成すること。
- ② 様式は任意とし、企画提案書と見積書は一つにまとめて作成してもよい。
- ③ 企画提案書については、下記の事項について具体的に記載すること。
  - (ア) 卒業記念アルバムに対する基本的な考え方や方針
  - (イ) アルバム制作に関してのコンセプト
    - アルバムの制作理念
    - 制作方法や創意工夫点、特色等
    - 撮影に関して
  - (ウ) 連携体制
    - 学校行事等での出張撮影の対応
    - 学校担当者との連携について
- ④ 見積書については、諸経費等の詳細を明記し、代表者印を押印すること。

### (2) 提出期限等

- ① 期限 : 令和6年3月4日(月)午後4時【必着】
- ② 提出先 : 問合せ先に同じ
- ③ 方法 : 持参又は郵送

## 7 ヒアリングの実施

実施しない。

## 8 審査要領

### (1) 審査方法

(2)に定める評価基準に基づき、審査委員会が、提出された提案書に基づき審査し、最も優れた提案を行った者を特定する。

### (2) 審査基準

審査項目	審査の視点	配点
受託業務に対する考え方	① 事業目的を適切に理解しているか。	10
	② 受託業務に対する考え方や方針は、明確となっているか。	
	③ 全体をとおして具体的な提案となっているか。	
アルバム制作に関するコンセプト	① アルバムの制作理念	10
	② 制作方法や創意工夫点、特色等	
	③ 撮影・編集に関する創意工夫点等	
連携体制	① 学校行事等での出張撮影・校外行事帯同撮影の対応が可能か。	15
	② 受注後、学校担当者との直接打ち合わせができる体制があるか。	
費用	① 企画内容に対して適正な価格となっているか。	15
合 計		50

## 9 審査結果の通知

審査結果については、令和6年3月11日（月）に提案者それぞれに文書で通知する。

## 10 日程

- 募集公示 令和6年2月16日（金）
- 参加申込期限 令和6年2月22日（木）午後2時【必着】
- 参加資格の審査・確認結果通知 令和6年2月22日（木）
- 質問書の提出（任意） 令和6年2月27日（火）午後2時【必着】
- 質問に対する回答 令和6年2月28日（水）
- 企画提案書の提出期限 令和6年3月4日（月）午後4時【必着】
- 審査結果の通知 令和6年3月11日（月）
- 契約 令和6年3月12日（火）

## 11 契約の締結

県立八海高等学校長は、審査委員会が最も優れた提案を行った者であると決定した者と委託契約の締結交渉を行い、別途定める予定価格の範囲内で契約を締結する（契約書の作成要）。ただし、その者が地方自治法施行令第167条の4の規定のいずれかに該当することとなった場合、契約の締結を行わないことがある。

また、最も優れた提案を行ったものと協議が整わない場合にあっては、次点者と協議の上、契約を締結する場合がある。

## 12 問い合わせ先

〒949-6681

新潟県南魚沼市余川1276

県立八海高等学校 担当：市橋 良一

電話番号 025-772-3281（代表）

FAX 025-772-8878

E-mail ichihashi.yoshikazu@gs.nein.ed.jp

## 13 その他の留意事項

- (1) 提案書の作成に要する経費及び提出に関する費用は、提出者の負担とする。
- (2) 提出された企画提案については、提案を行った者に無断で使用しないものとする。
- (3) 提案書等の審査を行う際、必要な範囲において参加を表明した者に通知することなく複製を作成することがある。
- (4) 提出された申込書、提案書等は返却しない。
- (5) 申込書の提出後に申込みを辞退する場合は、別紙様式2「参加申込辞退書」を提出すること。
- (6) 公平を期するため、質問は質問書のみにて受け付ける。
- (7) 失格事項

次のいずれかに該当する者が行った提案は、失格となることがある。

- ① 本募集要項に適合しない書類を作成し、提出した者
- ② 記載すべき事項の全部又は一部を記載せず、または書類に虚偽の記載をし、これを提出した者
- ③ 期限後に提案書を提出した者